

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБОУ Ромодановской СОШ
Протокол № _____
от «16» августа 2021 года

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей (законных
представителей)
Протокол № _____
от «15» августа 2021 года

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ Ромодановской СОШ
/Е.А.Баршис/
Введено в действие Приказом № 180
от «16» августа 2021 года



Положение об организации получения образования в семейной форме в МБОУ Ромодановской средней общеобразовательной школе Алексеевского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации получения образования в семейной форме (далее - Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Ромодановская средняя общеобразовательная школа Алексеевского муниципального района Республики Татарстан (далее - МБОУ Ромодановская СОШ) разработано в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Закона Республики Татарстан от 22 июля 2013 года №68-ЗРТ «Об образовании», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 г. №НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», и другими нормативно-правовыми актами в области регулирования вопроса об организации получения образования в семейной форме,

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

- а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.3. С учетом потребностей и возможностей учащихся образовательные программы соответствующего уровня общего образования могут быть освоены в форме семейного образования.

1.4. Семейное образование - это форма получения ребенком общего образования по соответствующим образовательным программам, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и(или) образовательных стандартов с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в соответствии с ч.3 ст.34 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» в/вне МБОУ Ромодановская СОШ.

1.5. Право на выбор формы получения образования имеют совершеннолетние граждане Российской Федерации, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.6. В целях получения образования и обучения допускается сочетание различных форм получения образования и обучения.

1.7. Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.8. Лицо, получающее образование в семейной форме или в форме самообразования, по решению своему или родителей (законных представителей) с учетом мнения несовершеннолетнего обучающегося на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме,

предусмотренной Законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2. Порядок организации получения образования в семейной форме

2.1. По желанию родителей (законных представителей) МБОУ Ромодановская СОШ может быть определена на весь период получения общего образования, на период похождения конкретной аттестации или на период одного учебного года в зависимости от объективных обстоятельств и наиболее эффективной реализации прав и свобод ребенка.

2.2. Перевод учащихся на форму семейного образования осуществляется по заявлению совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся на любом этапе обучения.

2.3. Учащиеся, получающие образование в форме семейного образования, вправе по решению его родителей (законных представителей), с учетом его мнения, на любом этапе обучения продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2.4. Перевод на иную форму получения образования осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся или совершеннолетних учащихся и приказа директора МБОУ Ромодановской СОШ после уведомления о выборе формы получения образования МКУ «Отдел образования Алексеевского муниципального района Республики Татарстан».

2.5. Копия приказа об изменении формы получения образования хранится в личном деле учащегося.

2.6. Отношения между МБОУ Ромодановской СОШ и родителями (законными представителями) при организации семейного образования регулируются договором о получении учащимся образования в семейной форме по форме (Приложение 1).

Договор составляется в 2-х экземплярах: первый хранится в личном деле учащегося, второй находится у родителей (законных представителей) учащегося.

2.7. Для осуществления семейного образования родители (законные представители):

2.7.1. имеют право:

- пригласить учителя(ей) самостоятельно;
- обучать самостоятельно.

2.7.2. обязаны:

- целенаправленно организовывать деятельность учащихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у учащегося мотивации получения образования в течение всей жизни;

- нести ответственность за освоение учащимся образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами;

- создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

2.8. МБОУ Ромодановская СОШ:

2.8.1. предоставляет бесплатно учащемуся на время обучения учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы;

2.8.2. обеспечивает учащемуся консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ, в том числе психолого-педагогическую, помощь в составлении индивидуального учебного плана в соответствии с условиями договора;

2.8.3. несет ответственность за организацию и проведение промежуточной и (или) итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав учащихся; осуществляет промежуточную аттестацию в соответствии с локальным нормативным актом, государственную итоговую аттестацию - в соответствии с документами Министерства образования и науки РФ и РТ; порядок прохождения аттестации учащимся определяется с учетом мнения родителей (законных представителей), в том числе, исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

2.9. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

2.10. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

2.11. МБОУ Ромодановская СОШ в соответствии с условиями договора и на основании результатов промежуточной аттестации имеет право расторгнуть договор при условии не освоения учащимся образовательной программы за текущий учебный год.

3. Промежуточная аттестация учащихся

3.1. Порядок проведения промежуточной аттестации учащихся в форме семейного образования определяется МБОУ Ромодановской СОШ самостоятельно, отражается в соответствующем локальном акте.

3.2. МБОУ Ромодановская СОШ предоставляет право учащимся на освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном МБОУ Ромодановской СОШ.

3.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.5. МБОУ Ромодановская СОШ, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ Ромодановской СОШ в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

3.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МБОУ Ромодановской СОШ создается комиссия.

3.8. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.9. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.10. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в МБОУ Ромодановской СОШ.

3.11. Перевод учащегося в последующий класс производится по решению педагогического совета МБОУ Ромодановской СОШ по результатам промежуточной аттестации.

4. Итоговая аттестация учащегося

4.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения учащимися образовательной программы.

4.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки учащихся.

4.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной.

4.4.Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения учащимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

4.5.Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.6.К государственной итоговой аттестации допускается учащийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.7.Учащиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.8.Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

4.9. При проведении государственной итоговой аттестации, если иное не предусмотрено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети "Интернет") устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

4.10.Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации осуществляется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.11.Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования проводится в форме основного государственного экзамена, среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена, а также в иных формах, которые могут устанавливаться в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.12.Методическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, организация разработки контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих контрольных измерительных материалов, обеспечения этими контрольными измерительными материалами государственных экзаменационных комиссий, а также организация централизованной проверки экзаменационных работ обучающихся, выполненных на основе контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, определение минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, осуществляются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

4.13. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

- 1) основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
- 2) среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

5. Заключительные положения.

5.1. Администрация МБОУ Ромодановской СОШ знакомит родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с настоящим Положением при приеме заявления о переходе на семейную форму получения образования.

5.2. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и(или) Устава МБОУ Ромодановская СОШ в части, затрагивающей вопросы организации получения образования в семейной форме, настоящее Положение может быть изменено или дополнено.

к Положению об организации получения образования в семейной форме**ДОГОВОР о получении учащимся образования в семейной форме
между МБОУ Ромодановской СОШ и родителями (законными представителями)**

« » _____ 20 _г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ромодановская средняя общеобразовательная школа Алексеевского муниципального района Республики Татарстан (далее - Учреждение), в лице директора Баршиш Е.А., действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) (далее - Представитель),

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) учащегося)

(фамилия, имя, отчество учащегося)

(далее - Учащийся) с другой стороны, в интересах Учащегося в соответствии со статьями 17, 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация освоения Учащимся образовательных программ общего образования (далее - общеобразовательные программы) в форме семейного образования за _____ класс в рамках федерального компонента государственного образовательного стандарта (ФК ГОС) федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС).

1.2. Освоение Учащимся образовательных программ в форме семейного образования обеспечивается по программам класса в соответствии с согласованным Учреждением индивидуальным учебным планом освоения учащимся образовательных программ определенного уровня образования (далее - индивидуальный учебный план) (Приложение 1 к настоящему Договору) и рекомендованными к изучению Министерством образования и науки Российской Федерации учебно-методическими комплектами и пособиями.

2. Обязанности и права сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. ознакомить Представителя с учебным планом Учреждения;

2.1.2. предоставлять Учащемуся на время обучения в форме семейного образования бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Учреждения, в соответствии с порядком, установленным Учреждением;

2.1.3. оказывать Учащемуся консультативную помощь в порядке, установленном Учреждением;

2.1.4. обеспечивать Учащемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ в школе, при условии прохождения Учащимся необходимого инструктажа в соответствии с утвержденным расписанием Учреждения;

2.1.5. осуществлять аттестацию Учащегося в соответствии с графиком промежуточной и итоговой аттестации, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 2 к настоящему договору);

2.1.6. обеспечивать возможность присутствия в Учреждении Представителя вместе с Учащимся при наличии соответствующих медицинских показаний во время проведения промежуточной аттестации;

2.1.7. организовать работу конфликтной комиссии для проведения промежуточной аттестации Учащегося в случае несогласия Учащегося или Представителя с выставленной оценкой;

2.1.8.осуществлять перевод Учащегося в последующий класс по решению педагогического совета на основании результатов аттестации;

2.1.9.предоставлять Учащемуся по заявлению Представителя или, в случае расторжения настоящего Договора, возможность продолжения образования в иной форме;

2.1.10.осуществлять государственную итоговую аттестацию Учащегося согласно нормативным документам;

2.1.11. выдать Учащемуся документ об образовании при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

2.2. Учреждение имеет право:

2.2.1. оказывать методическую и организационную помощь в разработке индивидуального учебного плана Учащегося;

2.2.2.устанавливать порядок оказания консультативной помощи и предоставления материально-технических средств Учащемуся, сроки выполнения практических и лабораторных работ;

2.2.3.устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации Учащегося;

2.2.4.отказать Учащемуся в выдаче документа государственного образца о соответствующем образовании в случае невыполнения им требований соответствующих нормативных документов.

2.3. Представитель обязуется:

2.3.1.предоставить в Учреждение индивидуальный учебный план Учащегося, являющийся неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1 к настоящему Договору);

2.3.2.обеспечить освоение Учащимся общеобразовательных программ, являющихся предметом данного Договора, в соответствии с индивидуальным учебным планом в сроки, соответствующие проведению промежуточной и государственной итоговой аттестации;

2.3.3.обеспечить явку Учащегося в Учреждение в установленные сроки для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

2.3.4. присутствовать в Учреждении вместе с Учащимся при оказании консультативной помощи, выполнении лабораторных и практических работ, проведении промежуточной аттестации Учащегося в случае наличия соответствующих медицинских показаний или рекомендации Учреждения;

2.3.5. создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

2.4. Представитель имеет право:

2.4.1. для обеспечения освоения Учащимся общеобразовательных программ пригласить преподавателя или самостоятельно осуществлять обучение;

2.4.2.знакомиться с результатами аттестаций Учащегося;

2.4.3.присутствовать вместе с Учащимся на консультациях.

3. Ответственность сторон

3.1. Учреждение несет ответственность:

3.1.1.за проведение процедуры промежуточной и государственной итоговой аттестации Учащегося;

3.1.2.за проведение соответствующего инструктажа и соблюдение правил техники безопасности при проведении практических и лабораторных работ, на которых присутствует Учащийся;

3.2. Представитель несет ответственность:

3.2.1. за своевременную разработку индивидуального учебного плана;

3.2.2.за освоение Учащимся образовательных программ в рамках ФК ГОС и (или) ФГОС в соответствии с индивидуальным учебным планом, с проведением промежуточной и итоговой аттестации;

3.2.3.за посещение Учащимся консультативных, лабораторных и практических занятий;

3.2.4. за явку Учащегося на промежуточную и государственную итоговую аттестации;

3.2.5. за создание условий и обеспечение контроля за своевременностью ликвидации академической задолженности.

4. Срок действия договора

Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до окончания обучения учащегося в форме семейного образования.

5. Условия расторжения договора

5.1. Договор расторгается по заявлению Представителя в любое время.

5.2. Договор расторгается Учреждением с момента уведомления Представителя в одностороннем порядке в случае:

5.2.1. отсутствия положительных результатов промежуточной аттестации учащегося по предметам, включенным в учебный план Учреждения;

5.2.2. неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему Договору.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

6.2. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

6.2.1. индивидуальный учебный план освоения Учащимся образовательной программы соответствующего уровня (класса) общего образования в форме семейного образования (приложение 1);

6.2.2. график прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации (приложение 2);

6.2. Юридические адреса и подписи Сторон:

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Ромодановская средняя
общеобразовательная школа
Алексеевского муниципального района
Республики Татарстан
Адрес: 422909, РТ, Алексеевский район,
с. Ромодан, ул. Молодёжная, д.15
Телефон: 88434130046

Директор МБОУ Ромодановской СОШ:
_____/Баршис Е.А./

М.П.

Ф.И.О. родителя (законного представителя):

Паспорт: _____

Адрес: _____

Телефон:

_____/_____/

Подпись

Расшифровка подписи

*Приложение***К Договору о получении учащимся образования в семейной форме между
МБОУ Ромодановской СОШ и родителями (законными представителями)**

от «_» _____ 20 __ г.

СОГЛАСОВАНО

Директор МБОУ Ромодановской СОШ

_____ Баршис Е.А.

« » _____ 20__ г.

М.П.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАНосвоения учащимся общеобразовательных программ
общего образования в форме семейного образования
по программам _____ класса_____
(Ф.И.О. учащегося)

1. Пояснительная записка (программы и учебники, по которым будет происходить обучение; предметные и метапредметные результаты и др.):

2. Планирование:

Учебные предметы	Количество часов по четвертям				Всего за год
	I	II	III	IV	

Родитель (законный представитель)

_____/_____

*Приложение 2***К Договору о получении учащимся образования в семейной форме между МБОУ Ромодановской СОШ и родителями (законными представителями)**

от « » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Директор МБОУ Ромодановской СОШ

_____ Баршис Е.А.

« » _____ 20__ г.

М.П.

**ГРАФИК
прохождения промежуточной аттестации учащегося**

(Ф.И.О. учащегося)

Период проведения промежуточной и итоговой аттестации	
Аттестационный период (четверть)	Календарные сроки
I	
II	
III	
IV	

Ознакомлен: Родитель (законный представитель)

_____ / _____ /